

INFORMACIÓN PRE-ESCOLAR Y PRIMARIA

Bogotá, 31 de Enero de 2018 – Circular N° 2

DE: RECORIA

ASUNTO: BIENVENIDA- INFORMACIÓN GENERAL

Estimados Padres de Familia



*El mejor legado de un padre a sus hijos es un poco de su tiempo cada día.
Leon Battista Alberti (1404-1472)*

Permítanos darles la bienvenida a nuestra institución y sobre todo, el profundo agradecimiento con ustedes por permitirnos ser parte de la formación de sus hijos. Para el Colegio Montferri y sus directivas siempre es un gusto iniciar cada año escolar, pues es la puerta de un gran ciclo de experiencias y aprendizajes significativos. Esperamos poder cumplir a satisfacción sus expectativas para este nuevo año, así como nosotros confiamos en contar plenamente con las familias Montferristas para los procesos y actividades que se desarrollarán durante este nuevo ciclo escolar.

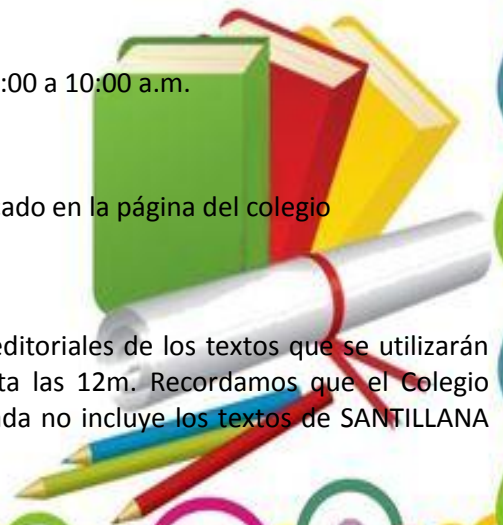
BIENVENIDOS SEAN TODOS USTEDES!!

INFORMACIÓN INSTITUCIONAL:

- CIRCULARES INFORMATIVAS:** La comunicación colegio-casa es fundamental para estar siempre bien informados frente a las actividades, decisiones y procesos escolares, es por eso que el mecanismo de comunicación se hace a través de LAS CIRCULARES INFORMATIVAS que se envían por 4 medios para así garantizar que fue recibida por los padres de familia. A partir de la fecha, los padres recibirán dichas circulares de la siguiente manera:
 - PLATAFORMA:** Comprometidos con el ambiente, el Colegio Montferri, envía circulares por medios magnéticos (excepto cuando son autorizaciones para ser firmadas por los padres de familia) contando con la responsabilidad en casa de leer toda información suministrada. Por lo tanto en la agenda escolar, se enviará la circular de usuario, contraseña y ruta de acceso para la plataforma la cual es la ruta principal de envíos de comunicación. Allí encontrarán un primer mensaje el cual indicará el instructivo para recepción y envío de comunicados por parte de los padres de familia.
 - AGENDA ESCOLAR:** Al inicio de la agenda, se encuentra un formato que relaciona el control de circulares publicadas por plataforma, donde el padre de familia debe firmar el recibido, con la responsabilidad de leer la información suministrada.
 - PAGINA WEB:** Ingresando a www.colegiomontferri.edu.co en el link de descargar, el ícono CIRCULARES INFORMATIVAS ya sea de pre-escolar y/o primaria/secundaria.
 - FACEBOOK:** El colegio informará por medio de la red social cuando una circular se ha publicado en la página del Colegio y dará acceso al documento. Nos encuentran como **Montferri CM**.
- REUNIÓN DE PADRES DE FAMILIA:** El próximo 17 de febrero se realizará la primera reunión de padres de familia. Esta reunión se efectuará a las 9:00 a.m.
Los padres de familia de pre-escolar a 4° se reunirán en la sede MONTFERRITO.
Los padres de familia de 5° en la sede MONTFERRI.
Solicitamos que para la reunión solo acudan los padres de familia sin estudiantes, ni bebés de brazos por comodidad de todos los asistentes.
- HORARIOS DE ATENCIÓN A PADRES:** Informamos que los horarios de atención a padres de familia por el cuerpo administrativo y directivo será:
 - Tesorería: lunes a viernes 7:00 a.m. a 1:00 a.m.
 - Rectoría: viernes 8:30 a.m. a 10:00 a.m.
 - Dirección administrativa: jueves 9:00 a 11:00 am.
 - Asistente administrativa: martes y jueves de 8:00 a 9:00 am.
 - Coordinación de formación integral pre-escolar y primaria: martes y jueves 8:00 a 10:00 a.m.
 - Coordinación mercadeo y publicidad: lunes a viernes 7:00 a.m. a 12:00 m
 - Orientación escolar: miércoles 8:00 a 10:00 a.m. (sin cita previa)
 - Docentes: se entregará en la reunión del próximo 17 de febrero y será publicado en la página del colegio

INFORMACIÓN ACADÉMICA:

- VENTA DE TEXTOS ESCOLARES:** El próximo sábado 17 de febrero las editoriales de los textos que se utilizarán este año escolar, realizarán la venta de libros a partir de las 9 a.m. hasta las 12m. Recordamos que el Colegio Montferri no tiene ningún vínculo comercial con las editoriales. (Esta jornada no incluye los textos de SANTILLANA COMPATIR.



Nota: Esta jornada es creada para facilidad de los padres de familia, el acudiente es autónomo de elegir el lugar donde adquiere los textos escolares).

a. **SANTILLANA COMPARTIR:** Estimados padres de familia, les recordamos que la editorial Santillana compartir **ÚNICAMENTE** realiza la venta de los textos a través de la página web www.santillanacompartir.com pues este material no se consigue en librerías de cadena ni en ferias de útiles escolares y la entrega se realizará en las instalaciones del colegio los próximos: los días LUNES Y MIERCOLES en el horario de 7:00 am a 3:00 pm. y los sábados de 8:00 am. a 12 m. Esta entrega se realizará en el Colegio hasta el 10 de Marzo.

Recordamos que para la entrega del kit, se debe traer el recibo de pago.

b. **ACTIVACIÓN DE PINES:** Para acceder al contenido digital de la plataforma SANTILLANA se realizará la activación de pines que vienen en el interior del contenido el kit. Para esto solicitamos a los padres de familia enviar la llave digital en las siguientes fechas, pues realizaremos la activación desde la institución:

PRIMERO A TERCERO: MARTES 6 DE FEBRERO

CUARTO A SEXTO: JUEVES 8 DE FEBRERO

2. LÚDICAS: El colegio Montferri comprometido con el desarrollo lúdico-deportivo e intelectual de los niños y jóvenes, dispone de las LUDICAS que se realizan dentro del horario escolar, las cuales son de elección por parte del padre de familia junto con el estudiante.

PRE-ESCOLAR Y PRIMARIA: El próximo 9 de febrero se enviará el folleto de inscripción y los padres de familia tendrán la oportunidad de revisar la exposición de las lúdicas a través de un video que será publicado por las redes sociales y la página web para que a partir de allí puedan decidir la lúdica a la cual desean inscribir a su hijo(a). El folleto debe retornar firmado el lunes 13 de febrero.

Cada grupo de lúdica tiene un máximo de 25 estudiantes y un mínimo de 18, no se abrirán lúdicas con menos de ésta cantidad de estudiantes. Recuerden que la lúdica es evaluada y la asistencia y rendimiento del estudiante es fundamental para la nota que se verá registrada en el informe de cada periodo.

EL ESTUDIANTE PERTENECE A UNA LÚDICA ÚNICAMENTE SI PRESENTA LA AUTORIZACIÓN FIRMADA. FECHA LÍMITE DE PAGO 15 DE MARZO.

INFORMACIÓN DE BIENESTAR ESTUDIANTIL:

1. **TRANSPORTE ESCOLAR:** Informamos a los padres de familia que el colegio ha contratado la empresa COOTRANSLIBRE como única transportadora de estudiantes del Colegio Montferri. Recordamos a los padres de familia y estudiantes que toman el servicio de transporte, estar 5 minutos antes de la hora pactada con el conductor y así evitar retrasos.

A la hora de salida, los estudiantes de 5° que toman el servicio, deben desplazarse al PATIO INTERNO para ser recogidos por la monitora.

Los estudiantes que después de esta hora no aborden las rutas escolares, serán reportados por el coordinador de ruta a la coordinación de bienestar estudiantil de secundaria y media para ser notificados a sus acudientes para que se acerquen personalmente a recogerlos al Colegio. Este tiempo de espera generará una penalidad económica al padre de familia.

Recuerden leer el manual de convivencia que se establece por la empresa transportadora, y de esta manera seguir las indicaciones que allí se establecen.

2. **UNIFORMES:** Se recomienda seguir las indicaciones dadas frente al porte adecuado del uniforme que se encuentra estipulado en nuestro Manual de Convivencia pues desde el primer día de clases se estará llevando este control. Aquellos estudiantes que aún no tienen el uniforme, deben presentar en el ingreso una copia del recibo de pago verificando que se encuentra en proceso de entrega. No olviden que todos los uniformes deben estar marcados.

3. **HORARIOS:** Recordamos los horarios de ingreso y salida de estudiantes.

GRADO	ENTRADA	SALIDA
Pre-Escolar	7:30 a.m.	2:30p.m.
Primaria	6:45a.m.	2:30p.m.

Agradecemos su atención y deseamos los más grandes éxitos para este año 2018.

**CORDIALMENTE
COLEGIO MONTFERRI.**

