



INFORMACIÓN PRE-ESCOLAR Y PRIMARIA

Bogotá, 10 de Marzo de 2017 – Circular N°7
ASUNTO: INFORMACIÓN DE PLATAFORMA DE COMUNICADOS
DE: RECTORIA

Estimados padres de familia. La información que a continuación brindaremos está relacionada con el manejo de la plataforma de comunicados y administrativa del colegio.

1. PLATAFORMA CLASSROOM LIVE WEB: En días pasados se envió a casa una circular informando acerca de la nueva plataforma del Colegio a través de la cual estaremos enviando circulares informativas, reportes parciales académicos, información de convivencia, pagos, entre otros. Por lo tanto se requiere tener en cuenta el usuario y la contraseña que fue enviada para el acceso. Es importante y necesario hacer el cambio de contraseña, actualizar datos y sobretodo, notificar que cualquier comunicado que llegue a la plataforma sea informada al correo electrónico del padre de familia.

Para acceder a la plataforma debe ingresar a www.colegiomontferri.edu.co en el link PLATAFORMA EDUCATIVA y diligenciar sus datos de ingreso.

Allí encontrará un panel de control al costado izquierdo de la pantalla que se despliega al hacer clic sobre él.

En el ícono **MATRICULA** deberá completar los datos tanto del estudiante como del grupo familiar, esto con el fin de tener una base de datos más actualizada y a partir de allí quede el registro de nuestra institución para los procesos de matrícula futuros.

En el ícono **CONSULTAS** encontrará el informe académico periódico de mitad del periodo donde podrá revisar el estado en el que se encuentra actualmente las asignaturas.

En el ícono **COMUNICADOS** encontrará las circulares e información enviada por el colegio. Para acceder a ella hay que dar clic en COMUNICADOS, luego Circulares Informativas del Colegio y allí encontrará la relación de comunicados. Para abrir cada uno de ellos hay que dar clic sobre la figura en forma de sobre y allí se abrirá una nueva página, al costado derecho de la pantalla encontrará un cuadro de color naranja con gris, de clic en SELECCIONAR para descargar el archivo.

Para comunicarse con algún miembro de la comunidad educativa que tiene relación directa con su hijo(a) como son los profesores que orientan la asignatura en el curso, administrativos y/o directivos, debe indicar en el link ENVIAR COMUNICADOS y seguir las indicaciones que se requieren para el diligenciamiento.

Para realizar los pagos en línea, estará habilitado a partir del mes de abril.

Cualquier inquietud, descargue el instructivo que se encuentra en la página de CLASSROOM al momento de ingresar el usuario y contraseña.

1. REPORTE DE NIVEL PRIMER PERIODO: Como se explicó en la circular N° 5, el reporte de nivel es un balance a mitad de periodo de las asignaturas fundamentales para que tanto padres de familia como estudiantes tengan un concepto más preciso de su estado académico a la fecha. Este reporte se podrá ver a mitad de cada periodo y se informará a través de las circulares informativas. Para conocer el reporte del primer periodo, ya se puede observar en la plataforma CLASSROOM ingresando por la página del colegio en el link PLATAFORMA EDUCATIVA. Ingrese y en el link CONSULTAS podrá observar el reporte a la fecha. Éste funciona a través del sistema semáforo, donde informa cada color el estado y el desempeño que tiene hasta el momento. Sugerimos seguir las indicaciones dadas que se relacionan en cada color.

El SEMÁFORO del primer periodo estará habilitado desde la fecha hasta el sábado 18 de marzo.

1. TALLER DE PADRES VIRTUAL: Los padres de familia hacen parte fundamental del proceso educativo de sus hijos, es por eso que para el Colegio Montferri es importante recrear espacios donde se logre compartir en familia temáticas de actualidad que son de grandes enseñanzas para todos. Por lo tanto, desde orientación escolar se enviará cada periodo una actividad para ser realizada en familia. Los **TALLERES VIRTUALES DE PADRES** serán enviados a través de la plataforma de comunicados CLASSROOM. Para acceder a ellos, debe ingresar a la página del colegio, dar clic en el link PLATAFORMA EDUCATIVA e ingresar los datos de acceso.

En el link COMUNICADOS encontrará el taller a desarrollar. La evidencia del taller debe retornar a Orientación Escolar nuevamente accediendo a la plataforma y en el link COMUNICADOS seleccionar Enviar Comunicado y diligenciar los espacios allí requeridos. El taller se debe remitir al PSICOLOGÍA.

Cuando este redactando el comunicado, en asunto indique TALLER VIRTUAL Y EL CURSO DE SU HIJO(A). No olvide enviar el anexo.

Recordamos que la participación de las escuelas de padres tanto presenciales como virtuales se verá reflejada en el informe de notas de cada estudiante. Este desempeño no tendrá incidencia en el promedio del estudiante en el periodo, pero sí se evidenciará el reporte que el padre de familia adquiere.

El taller virtual del primer periodo será enviado el viernes 10 de marzo y debe ser entregado antes del miércoles 15. Los talleres enviados después de la fecha vencida, no serán tenidos en cuenta.

Agradecemos su atención

CORDIALMENTE
COLEGIO MONTFERRI